

# COMUNE DI ISOLA DELLE FEMMINE

Città Metropolitana di Palermo

## COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

nominata, ai sensi dell'articolo 252 del d.lgs. n. 267/2000,  
con Decreto del Presidente della Repubblica del 2/8/2023

### verbale di deliberazione n.1 del 22 agosto 2023

Oggetto: **Insedimento – Elezione Presidente – Adempimenti preliminari**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **22** del mese di **agosto**, alle ore 9.30 in Isola delle Femmine presso la Casa Comunale si riunisce la Commissione Straordinaria di liquidazione del Comune di Isola delle Femmine, nelle persone dei signori:

		presente	assente
dottorssa Michela Giusti	componente	x	
dottor Giuseppe Filippone	componente	x	
dottor Calcedonio Li Pomi	componente	x	

Partecipa alla riunione il dottor Cristoforo Ricupati, Segretario Generale del Comune di Isola delle Femmine, che assume la funzione di segretario verbalizzante.

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE,

#### PREMESSO CHE

- il Comune di Isola delle Femmine, con deliberazione del Consiglio comunale n.9 del 5 aprile 2023, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- con decreto del Presidente della Repubblica del 2/8/2023, è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione "*per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente*";
- in data 21/8/2023 il citato decreto del Presidente della Repubblica è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione;
- ai sensi dell'art. 252, comma 2, del d.lgs. n.267/2000, l'insediamento dell'Organo straordinario di liquidazione deve avere luogo entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento di nomina;

- l'art.252, comma 1, del decreto legislativo citato dispone che la Commissione straordinaria di liquidazione sia presieduta, se presente, dal magistrato a riposo della Corte dei conti o della magistratura ordinaria o del Consiglio di Stato e che, nel diverso caso, la stessa provvede ad eleggere nel suo seno il presidente;

#### **ATTESTA**

- che in data odierna si è regolarmente insediata presso la Sede del Comune di Isola delle Femmine;
- che ciascun componente ha provveduto a rendere, nelle forme di legge, dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità in relazione alla nomina in argomento;

Conseguentemente

#### **PROVEDE**

ai sensi dell'art. 252, comma 1, del d.lgs. n.267/2000, ad eleggere il Presidente nella persona della dottoressa Michela Giusti.

#### **DA ATTO**

che l'Organo straordinario di liquidazione:

1. non ha personalità giuridica autonoma, per cui non può essere intestatario di una propria partita I.V.A. e/o di un codice fiscale;
2. opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture e dagli altri Organi dell'ente;
3. è legittimato a sostituirsi agli organi istituzionali esclusivamente nell'attività propria della liquidazione e può auto organizzarsi, ai sensi dell'art. 253 del d.lgs. n.267/2000;
4. è organo del Comune e non dello Stato per cui, non potendosi avvalere del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato, in caso di giudizio può optare fra il ricorso all'Avvocatura dell'Ente, se esistente, e l'affidamento di apposito incarico a professionista esterno;

#### **PRENDE ATTO**

che il Comune di Isola delle Femmine, alla data odierna, non ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2020.

#### **STABILISCE CHE**

- ogni componente può agire individualmente, fatto salvo l'obbligo di notiziare in merito gli altri alla prima riunione collegiale della Commissione, la quale, ai sensi dell'art. 252, comma 1, del d.lgs. n.267/2000, delibera a maggioranza dei suoi componenti;

- in base all'art. 252, comma 4, del citato decreto legislativo, la Commissione ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre 2019, e conseguentemente provvede alla:
  - rilevazione della massa passiva;
  - acquisizione e gestione dei mezzi finanziari disponibili ai fini del risanamento dell'ente, anche mediante alienazione dei beni patrimoniali;
  - liquidazione e al pagamento della massa passiva, dando atto che la massa passiva di propria competenza, ai sensi dell'art. 254, comma 3, del citato decreto legislativo, è costituita da:
    1. debiti di bilancio al 31/12/2019;
    2. debiti fuori bilancio al 31/12/2019;
    3. debiti derivanti da procedure esecutive estinte ai sensi dell'articolo 248, comma 2 del TUEL;
    4. debiti derivanti da transazioni compiute dall'Organo straordinario di liquidazione, ai sensi dell'articolo 254, comma 7, del TUEL;
- la determinazione della massa attiva sarà effettuata sulla base:
  1. del fondo di cassa al 31/12/2019, rideterminato alla data odierna con le riscossioni dei residui attivi e, fino alla concorrenza della cassa, con i pagamenti dei residui passivi effettuati prima della dichiarazione di dissesto, così come disposto dall'art. 6, comma 2, lett. a), del decreto del Presidente della Repubblica 24 agosto 1993, n.378, con conseguente necessità di riversare tutte le somme incassate, a valere sulla gestione dei residui attivi, dal giorno successivo alla dichiarazione di dissesto a favore dell'Organismo Straordinario di Liquidazione;
  2. dei residui attivi, certi e revisionati dall'Ente, ancora da riscuotere alla data odierna;
  3. dei ratei dei mutui disponibili, in quanto non utilizzati dall'ente e confermati dall'istituto erogante;
  4. delle altre entrate, tra le quali anche quelle straordinarie, quelle derivanti da recupero di evasione, da fitti, interessi attivi sul conto della liquidazione, risorse da recuperare in via giudiziale, risorse percepite da terzi illegittimamente o illecitamente, proventi da alienazione di beni del patrimonio disponibile non indispensabile;
  5. dei proventi da alienazione di beni mobili non indispensabili;
  6. dei proventi della cessione di attività produttive;

7. delle risorse finanziarie liquide da recuperare nel bilancio corrente e nei bilanci futuri dell'ente, recuperate nei modi di legge;
  8. delle eventuali quote degli avanzi di amministrazione non vincolati;
  9. di eventuali contributi straordinari;
- ❑ il piano di lavoro che intende adottare prevede, nell'immediato, l'avvio, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, del processo di rilevazione della massa passiva, in tutte le sue componenti;
  - ❑ non essendo previsto alcun termine iniziale per l'avvio delle procedure dirette all'accertamento della massa attiva, di acquisire, sulla scorta di quanto disposto dall'articolo 255 del TUEL, tutti i dati relativi al sistema delle entrate, sia dai concessionari che dagli Uffici dell'Ente, al fine di attivare, acquisite le banche dati, i possibili incroci informativi e determinare la consistenza delle entrate ed i conseguenti ulteriori margini di manovra per il periodo ante 31 dicembre 2019;

#### **RICHIEDE**

ai sensi dell'art. 253 del TUEL, e dell'art. 4, commi 8 e 8/bis, del D.P.R. n.378/1993, all'Amministrazione Comunale, in persona del Sindaco *pro-tempore*:

- A. di garantire, senza riserve, la massima collaborazione da parte di tutti gli Organi e i dipendenti dell'Ente, nonché l'accesso a tutti gli atti;
- B. di fornire, possibilmente anche in formato elettronico, i documenti e i dati riportati nell'elenco allegato n° 2, nel più breve tempo possibile e comunque non oltre 30 giorni dalla data odierna;
- C. la disponibilità, nell'immediato, di idonei locali, adeguate dotazioni strumentali e personale necessario per l'espletamento del mandato, da individuarsi con atto formale.

La Commissione, a tal proposito:

- a) si riserva di adottare appositi provvedimenti per la definizione dell'assetto organizzativo di supporto, modificandoli via via in relazione alle effettive necessità, in modo che risulti costantemente, per quanto possibile, adeguato, snello, funzionale e concretamente operativo, in ottemperanza ai principi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;
- b) affida il coordinamento delle attività operative dell'Organo straordinario di liquidazione al Segretario Generale del Comune, dottor Cristoforo Ricupati;

Successivamente, la Commissione straordinaria di liquidazione,

**CONSIDERATA** l'urgenza di dare immediato avvio alle procedure preliminari della liquidazione e la necessità di ridurre al massimo i tempi necessari all'espletamento della complessa procedura di risanamento;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 254, comma 2, del TUEL, entro dieci giorni dalla data dell'insediamento la Commissione straordinaria di liquidazione deve dare avviso, mediante affissione all'albo pretorio ed anche a mezzo stampa, dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività dell'ente locale;

**EVIDENZIATO** che con detto avviso la stessa Commissione invita chiunque ritenga di averne diritto a presentare, entro il termine perentorio di 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso, prorogabile per una sola volta di ulteriori 30 giorni con provvedimento motivato dello stesso organo, la domanda in carta libera per l'inserimento nel piano di rilevazione della massa passiva, corredata da idonea documentazione atta a dimostrare:

- a. la sussistenza del debito dell'ente,
- b. il relativo importo e
- c. le eventuali cause di prelazione,

**PRESO ATTO** che ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.P.R. n.378/1993, è necessario istituire un servizio di cassa a mezzo di stipula di apposita convenzione con un istituto bancario con l'accensione di un conto intestato all'Organo straordinario di liquidazione, e che lo stesso comma specifica che per gli enti locali il cui tesoriere è un Istituto di credito il servizio di cassa è gestito da quest'ultimo, con conto separato, nel rispetto delle disposizioni sulla tesoreria unica previste dalla legge 29 ottobre 1984 n. 720 e successive modifiche ed integrazioni;

### **D E L I B E R A**

1. di approvare lo schema di avviso/manifesto dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività dall'ente locale, come da allegato n°1 alla presente deliberazione. Detto avviso verrà pubblicato, a cura dell'Amministrazione:
  - a. all'albo pretorio dell'Amministrazione Comunale di Isola delle Femmine;
  - b. sul sito internet [www.comune.isoladellefemmine.pa.it](http://www.comune.isoladellefemmine.pa.it);
  - c. affisso, in forma di manifesto, nel Comune di Isola delle Femmine.L'Amministrazione ne curerà quindi la immediata diffusione, anche attraverso comunicato stampa agli organi di informazione.
2. di richiedere formalmente all'istituto tesoriere del Comune di Isola delle Femmine, Banca Intesa S.p.A. - Agenzia di Capaci, l'apertura di un conto speciale di tesoreria per la gestione dei mezzi finanziari occorrenti al risanamento dell'ente. A tal proposito questa Commissione straordinaria di liquidazione intenderebbe utilizzare la stessa convenzione che è attualmente vigente per il Comune di Isola delle Femmine.
3. di richiedere formalmente ai concessionari della riscossione che si sono succeduti, ossia Agenzia delle Entrate Riscossione e Studi e Servizi alle Imprese s.r.l. (già

Novares S.p.A.) di provvedere a versare sul conto di cui al punto precedente le riscossioni che si riferiscano agli esercizi pregressi fino al 31/12/2019.

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. n. 378/1993, verrà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, a cura dell'Amministrazione.

La presente deliberazione, inoltre, sarà trasmessa, a cura del Segretario Generale:

1. al Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione centrale della finanza locale;
2. al Prefetto di Palermo;
3. alla Corte dei conti – Sezione regionale di controllo per la Sicilia;
4. alla Corte dei conti – Procura regionale per la Sicilia;
5. al Presidente del Tribunale di Palermo;
6. al T.A.R. Sicilia – Sede di Palermo;
7. al Sindaco di Isola delle Femmine;
8. al Presidente del Consiglio Comunale di Isola delle Femmine;
9. al Presidente del Collegio dei Revisori dei conti del Comune di Isola delle Femmine;
10. all'Istituto tesoriere del Comune di Isola delle Femmine, Banca Intesa S.p.A.- Agenzia di Capaci;
11. ai Concessionari della riscossione, Agenzia delle Entrate Riscossione e Studi e Servizi alle Imprese s.r.l. (già Novares S.p.A.).

Alle ore 10.20 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

#### L'Organo straordinario di liquidazione

Il Presidente .....  
Il Componente .....  
Il Componente .....  
Il Segretario Generale .....



# COMUNE DI ISOLA DELLE FEMMINE

Città Metropolitana di Palermo

## LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

### PREMESSO CHE:

- con delibera del Consiglio Comunale n. 9 del 5 aprile 2023, immediatamente esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo Comune;
- con Decreto del Presidente della Repubblica del 2/8/2023 è stata nominata la Commissione straordinaria di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente;
- in data 21/8/2023 il citato D.P.R. è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione: dottoressa Michela Giusti, dottor Giuseppe Filippone e dottor Calcedonio Li Pomi;
- in data 22/8/2023 la Commissione straordinaria di liquidazione si è insediata presso il Comune di Isola delle Femmine;

### VISTI:

- il D.P.R. 4.08.1993, n. 378;
- il D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

**CONSIDERATO** che ai fini della formazione del piano di rilevazione della massa passiva, ai sensi dell'articolo 254, comma 2, del Decreto Legislativo n.267/2000, l'Organo straordinario di liquidazione, entro dieci giorni dalla data dell'insediamento, deve dare notizia dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività **al 31/12/2019**, mediante l'affissione all'Albo pretorio, ed anche a mezzo stampa, invitando chiunque ritenga di averne diritto a presentare, entro un termine perentorio di sessanta giorni, la domanda in carta libera atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'Ente;

### INVITA

chiunque ritenga di averne diritto a presentare, mediante consegna del plico direttamente al protocollo del Comune in orari d'ufficio, ovvero a mezzo raccomandata al seguente indirizzo "**Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Isola delle Femmine – Largo C. Colombo, n°3 90040 Isola delle Femmine**" ovvero a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo **[info@pec.comune.isoladellefemmine.pa.it](mailto:info@pec.comune.isoladellefemmine.pa.it)** entro il termine perentorio di sessanta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio del Comune, e pertanto **entro le ore 12 del 21 ottobre 2023**, un'istanza di ammissione alla massa passiva, in carta libera, contenente:

1. le proprie generalità o la ragione sociale,
2. indirizzo/sede ed eventuale casella di posta elettronica certificata (P.E.C.);
3. ragione e importo del **credito vantato al 31.12.2019** nei confronti del Comune di Isola delle Femmine;
4. indicazione del periodo temporale in cui è maturato il credito;
5. idonea documentazione atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'Ente;
6. eventuali cause di prelazione;
7. eventuali atti interruttivi della prescrizione.

Isola delle Femmine, 22 agosto 2023

IL PRESIDENTE  
Dott.ssa Michela Giusti

**ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE  
DEL COMUNE DI ISOLA DELLE FEMMINE  
Largo C. Colombo, n°3 - 90040 Isola delle Femmine  
[info@pec.comune.isoladellefemmine.pa.it](mailto:info@pec.comune.isoladellefemmine.pa.it)**

Oggetto: **Istanza di ammissione alla massa passiva**

Il/la sottoscritto/a ..... residente in .....  
via/piazza..... codice fiscale..... nella qualità di  
titolare/legale rappresentante della ditta/società .....  
con sede in ..... via/piazza.....  
codice fiscale ..... partita IVA .....  
e-mail ..... p.e.c. ....  
telefono .....

**CHIEDE**

l'ammissione alla massa passiva del proprio credito vantato nei confronti del Comune di  
Isola delle Femmine per .....  
dell'importo totale di €. .... verificatosi il .....  
giusta/e fattura/e e/o altro documento attestante la sussistenza del credito:

- 1) n° .....del .....di € ..... per .....
- 2) n° .....del .....di € ..... per .....
- 3) n° .....del .....di € ..... per .....
- 4) n° .....del .....di € ..... per .....

Credito assistito da privilegio ai sensi degli articoli 2745 e seguenti del Codice Civile

SI

NO

Allega alla presente la seguente documentazione (**in copia conforme all'originale**):

- fatture,
- buoni d'ordine,
- bolle di consegna,
- atti interruttivi della prescrizione,
- titoli esecutivi,
- altro (**elencare**).

Allega infine copia del proprio documento di riconoscimento

Data .....

firma

.....

Fac-simile dell'istanza è disponibile sul sito internet del Comune di Isola delle Femmine  
([www.comune.isoladellefemmine.pa.it](http://www.comune.isoladellefemmine.pa.it)) o presso l'Ufficio protocollo del Comune.



## COMUNE DI ISOLA DELLE FEMMINE

Città Metropolitana di Palermo

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

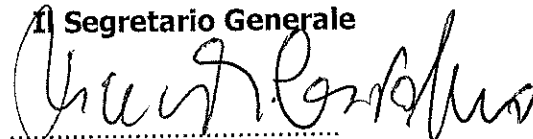
#### Elenco documenti richiesti in occasione dell'insediamento

1. copia della deliberazione relativa al conferimento del servizio di Tesoreria Comunale, corredata della relativa convenzione;
2. elenco analitico, distinto per anno di formazione, dei residui attivi e passivi sussistenti alla data del 31/12/2019, con relativo provvedimento di riaccertamento;
3. elenco analitico dei residui attivi e passivi sussistenti alla data del 31/12/2020, anche se provvisorio, sottoscritto dal Responsabile del Servizio Finanziario;
4. deliberazione consiliare di approvazione del rendiconto dell'esercizio 2019, corredata di tutti gli allegati, anche in formato elettronico, inclusa la relazione dell'Organo di revisione;
5. relazione sintetica sulle controversie legali in corso, sottoscritta dal Responsabile del Servizio competente, con l'indicazione, per ciascuna di esse, dello stato della pratica e dell'ammontare oggetto del contenzioso;
6. elenco analitico del contenzioso tributario in corso, sottoscritta dal Responsabile del Servizio competente, con l'indicazione, per ciascuna controversia, dello stato della pratica e dell'ammontare oggetto del contenzioso;
7. elenco dettagliato dei debiti fuori bilancio esistenti alla data del 31/12/2019;
8. elenco dei mutui in corso di ammortamento con l'indicazione dell'importo originario, dell'importo ad oggi utilizzato e di quello residuo da utilizzare;
9. elenco aggiornato dei beni patrimoniali disponibili, con indicazione delle eventuali cause di inalienabilità specificamente riferite ai singoli beni, ai sensi dell'art.9/bis, comma 3, del D.P.R. 378/1993;
10. eventuale deliberazione di approvazione del piano di dismissione degli immobili;
11. copia di tutta la documentazione relativa alla eventuale richiesta dell'anticipazione di cui ai D.L. n. 35/2013, n.66/2014 e interventi normativi successivi, corredata dall'elenco di tutti pagamenti effettuati a valere sui fondi erogati dalla Cassa depositi e prestiti;
12. situazione contabile analitica (a livello di capitoli) di entrata e di spesa, aggiornata alla data di insediamento della Commissione.

**Il Presidente**



**Il Segretario Generale**



## PUBBLICAZIONE DELIBERAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata dal 22/08/2023, ai sensi dell'art. 32 comma I, della Legge n. 69/2009 nel sito internet del Comune: [www.comune.Isola delle Femmine.pa.it](http://www.comune.Isola delle Femmine.pa.it) – sezione Albo Pretorio "on line" e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, così come previsto dall'art. 124, comma 2 D. Lgs. 267/2000  
Isola delle Femmine lì

**Il Segretario Generale**



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione, è stata pubblicata nel sito internet del Comune di Isola delle Femmine: [www.comune.isoladellefemmine.pa.it](http://www.comune.isoladellefemmine.pa.it) Sezione albo Pretorio "on line", per quindici giorni consecutivi dal .....al .....

**Il Segretario Generale**

**L'incaricato**

.....

.....

## ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3° del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000

Isola delle Femmine, lì 22/08/2023

**Il Segretario Generale**



.....